

Informacje

Utworzono: 18 kwiecień 2018

Poprawiono: 02 sierpień 2023

Odsłony: 41393

UWAGA!

Jako niezbędny załącznik wśród dokumentów został dodany wzór upoważnienia dotyczącego pracowników działu finansowego, do dokonywania korekt dla pracodawców!

Wszelkie dokumenty należy składać w Sekretariacie - pokój 203:

od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:45 do 15:45.

**WNIOSKI O REFUNDACJĘ W WOJEWÓDZTWIE OPOLSKIM PRZYJMUJE:
CENTRUM EDUKACJI I PRACY MŁODZIEŻY - OPOLE**

ul. Armii Krajowej 4 (sekretariat II p.)

Godziny przyjmowania wniosków:

Poniedziałek - piątek od 7:45 do 15:45

WAŻNA INFORMACJA PRACODAWCO!!!

Informujemy, że z dniem **01 września 2023 roku** wejdzie w życie Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 06 lipca 2023 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie przygotowania zawodowego młodocianych i ich wynagradzania w zakresie wysokości stawek wynagrodzeń. Od dnia **01 września br.**, wysokość stawek wynagrodzeń wypłacanych młodocianym pracownikom będzie wyglądała następująco:

- **nie mniej niż 8% – w pierwszym roku nauki lub klasie I branżowej szkoły I stopnia w przypadku młodocianego realizującego doksztalcanie teoretyczne w tej szkole;**
- **nie mniej niż 9% – w drugim roku nauki lub klasie II branżowej szkoły I stopnia w przypadku młodocianego realizującego doksztalcanie teoretyczne w tej szkole;**
- **nie mniej niż 10% – w trzecim roku nauki lub klasie III branżowej szkoły I stopnia w przypadku młodocianego realizującego doksztalcanie teoretyczne w tej szkole;**
- **nie mniej niż 7% w przypadku przyuczenia do wykonywania określonej pracy.**

W związku z powyższym pracodawcy, którzy zawarli umowy o refundację przed 01 września br., będą mogli starać się o aneksowanie tych umów ze względu na zmianę wysokości stawek. **W tym celu należy złożyć do właściwego Centrum Edukacji i Pracy Młodzieży wniosek o aneksowanie umowy lub umów zawartych przed powyższym terminem wraz z aktualnym oświadczeniem lub zaświadczeniem o pomocy de minimis otrzymanej w okresie ostatnich trzech lat (rok bieżący i 2 lata wstecz).**

TERMINY składania wniosków o aneks:

- Pracodawca, który złoży wniosek o aneksowanie umowy o refundację w nieprzekraczalnym terminie do 30 września br., będzie miał aneksowaną umowę od dnia 1 września 2023 r.
 - Pracodawca, który złoży wniosek o aneksowanie umowy o refundację po 30 września br., będzie miał aneksowaną umowę od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym złożył wniosek (np.: wniosek zostanie złożony 5 października, to umowa będzie aneksowana od dnia 1 listopada).
-

Od stycznia 2023 roku zapraszamy Pracodawców do skorzystania z elektronicznej formy składania wniosków realizowanych przez Ochotnicze Hufce Pracy:

- zawarcie umowy o refundację wynagrodzeń pracowników młodocianych,
- zwrot poniesionych kosztów (wypłatę refundacji wynagrodzeń pracowników młodocianych).

Do złożenia wniosków niezbędne jest korzystanie z kwalifikowanego podpisu elektronicznego. Aby skorzystać z elektronicznej formy składania wniosków, wystarczy wejść na stronę: <https://e-refundacja.ohp.pl> do panelu pracodawcy i założyć konto, a następnie uzupełnić i przesłać wniosek zgodnie z prezentowanymi wskazówkami. Logowanie do serwisu e-refundacji możliwe jest również poprzez profil zaufany (login.gov.pl), należy jednak pamiętać, aby wysyłane elektronicznie dokumenty były podpisane podpisem kwalifikowanym.

W razie problemów lub wątpliwości podczas korzystania z e-refundacji, zapraszamy do skorzystania z instrukcji użytkownika zawierającej zrzuty ekranów z komentarzami do każdego kroku.

E-refundacja ułatwi Państwu proces otrzymania refundacji bez konieczności udawania się do jednostki OHP.

Już dziś zapraszamy do skorzystania ze zdalnego sposobu składania wniosków.

Pracownicy ds. refundacji w CEiPM

Hanna Jasińska-Wójcik -

Bożena Smereczyńska -

tel: (77) 456 00 29, 456 00 30

Pracownicy ds. refundacji w OWK OHP

Rozliczenia finansowe:

Agnieszka Maciołek -

Dorota Suchan -

tel. (77) 456 00 26, (77) 456 00 36

Umowy o refundację:

Małgorzata Michalczyk -

tel. (77) 456 00 29, 456 00 30

UWAGA

1. Z dniem 01.07.2014 r. weszło w życie [Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 25 czerwca 2014 roku w sprawie refundowania ze środków Funduszu Pracy wynagrodzeń wypłacanych młodocianym pracownikom](#) (Dz. U. z dnia 30 czerwca 2014 roku, poz. 865).

Zgodnie z postanowieniami tego rozporządzenia refundacja staje się pomocą *de minimis*. Suma przyznanej Pracodawcy pomocy *de minimis* z różnych źródeł nie może przekroczyć 200 tys. euro w ciągu 3 lat (pod uwagę bierze się rok bieżący i dwa lata poprzednie). Wnioski o zawarcie umowy należy składać **po zatrudnieniu młodocianych**, w terminie do 15 listopada, wraz z kopiami umów o pracę zawartymi na czas nieokreślony. **Nie składa się wniosku o zawarcie umowy przed zatrudnieniem młodocianych.**

2. W dniu 14 kwietnia 2022 roku została opublikowana Uchwała Zarządu Województwa Opolskiego z dnia 11 kwietnia 2022 r. w sprawie przyjęcia [wykazu zawodów refundowanych](#).

3. Zgodnie z Zarządzeniem Komendanta Głównego OHP z 24.08.2018r. przy zawieraniu umowy o refundację **nie jest wymagany druk zgody na przetwarzanie danych osobowych.**

4. Od dnia 1 września 2019 roku nastąpi zmiana wysokości stawek wynagrodzeń wypłacanych młodocianym pracownikom. Stawki te wzrosną o 1 punkt procentowy i będą wynosić odpowiednio 5% w I klasie, 6% w II klasie i 7% w III klasie nauki zawodu (% przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia w gospodarce narodowej w poprzednim kwartale). W przypadku przyuczenia do wykonywania określonej pracy stawki pozostaną na poziomie 4%. Aby uzyskać refundację w zwiększonej wysokości do umów o refundację zawartych przed 1 września 2019 r. należy złożyć do OHP w Opolu wniosek o aneks. Wniosek ten musi wpłynąć do OHP w terminie 30 dni od dnia wejścia w życie nowych stawek (nadanie wniosku przesyłką poleconą w placówce pocztowej będzie uznane jako złożone w terminie). W przypadku niezłożenia wniosku w tym terminie, refundacja w zwiększonej wysokości będzie obowiązywać od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu złożenia wniosku do OHP. Rozpatrywanie wniosków o aneks będzie następowało zgodnie z kolejnością ich wpływu, do wyczerpania limitu środków Funduszu Pracy określonych w planie finansowym.

Plik do pobrania: [DOC](#), [DOCX](#), [PDF](#)

Zawarcie umowy o refundację: W celu zawarcia umowy o refundację należy złożyć:

- wniosek o zawarcie umowy o refundację,
- kopię umowy o pracę pracownika młodocianego,
- kopie dokumentów potwierdzających posiadanie kwalifikacji zawodowych i pedagogicznych osoby prowadzącej przygotowanie zawodowe,
- formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc *de minimis*,
- wszystkie zaświadczenia o pomocy *de minimis*, jakie pracodawca otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc, oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat, albo oświadczenie o wielkości pomocy *de minimis* otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie.

Dodatkowe informacje:

- Wszystkie kopie dokumentów złożonych przez pracodawców muszą być poświadczane za zgodność z oryginałem (dokument musi zawierać stwierdzenie „poświadczam za zgodność z oryginałem”, pieczętkę, podpis pracodawcy i datę).
- Refundacja wynagrodzeń młodocianych pracowników nie przysługuje w przypadku powtarzania przez młodocianego roku nauki.
- Młodocianym w rozumieniu art. 190 § 1 Kodeksu Pracy jest osoba, która ukończyła 16 lat, a nie przekroczyła 18 lat.

Wniosek o zawarcie umowy o refundację wynagrodzeń wypłacanych młodocianym oraz składek na ubezpieczenia społeczne od refundowanych wynagrodzeń może złożyć Pracodawca jeżeli spełnia łącznie następujące warunki:

- a) Zatrudnia młodocianych w zawodach określonych w wykazie zawodów, o którym mowa w art. 8 ust. 1 pkt 15 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy,
- b) Pracodawca, osoba prowadząca zakład pracy w imieniu pracodawcy lub osoba zatrudniona u pracodawcy spełniają warunki do prowadzenia przygotowania zawodowego w zakresie wymagań zawodowych i pedagogicznych określonych w przepisach regulujących odbywanie przygotowania zawodowego wydanych na podstawie art. 191 § 3 i art. 195 § 2 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 1998 r. Nr 21, poz. 94, z późn. zm).

Wniosek o zawarcie umowy o refundację zawiera:

- nazwę miejscowości i datę wypełnienia wniosku,
- nazwę pracodawcy, adres siedziby, miejsce prowadzenia działalności oraz numer konta bankowego, na które będzie przekazywana refundacja,
- NIP,
- oznaczenie prowadzonej działalności wg. PKD,
- formę prawną prowadzonej działalności,
- nazwę(y) dokumentów poświadczających uprawnienia do prowadzenia przygotowania zawodowego młodocianych,
- wykaz imienny młodocianych, których dotyczy wniosek o zawarcie umowy obejmujący

- a) imię i nazwisko młodocianego,
- b) numer PESEL młodocianego
- c) datę zawarcia umowy o pracę w celu przygotowania zawodowego na czas nieokreślony, w tym czas trwania przygotowania zawodowego,
- d) nazwę zawodu lub zakres przyuczenia, w których odbywa się przygotowanie zawodowe,
- e) formę odbywania przygotowania zawodowego (nauka zawodu albo przyuczenie do wykonywania określonej pracy),

- oświadczenia o:
- liczbie pracowników zatrudnionych w dniu składania wniosku, z uwzględnieniem młodocianych i roku ich nauki,
- liczbie młodocianych, którzy w okresie ostatnich trzech lat przed dniem złożenia wniosku ukończyli przygotowanie zawodowe u tego pracodawcy,
- liczbie młodocianych, którzy ukończyli przygotowanie zawodowe w okresie ostatnich trzech lat przed dniem złożenia wniosku i kontynuowali zatrudnienie u tego pracodawcy przez okres co najmniej 6 miesięcy lub nadal są u niego zatrudnieni,
- niekorzystaniu z refundacji wynagrodzeń i składek na ubezpieczenie społeczne od tych wynagrodzeń młodocianych wymienionych w wykazie z innej wojewódzkiej komendy OHP,
- deklarację zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez okres 6 miesięcy po zakończeniu przygotowania zawodowego każdego młodocianego, którego dotyczy wniosek o refundację.

Wniosek o zawarcie umowy o refundację może dotyczyć:

- nie więcej niż 3 młodocianych, jeżeli pracodawca zatrudnia wyłącznie młodocianych,
- młodocianych w liczbie nie przekraczającej trzykrotnej liczby zatrudnionych w przeliczeniu na pełny wymiar czasu pracy na czas nieokreślony pracowników nie będących młodocianymi.

Do wniosku o zawarcie umowy o refundację dołącza się:

- kopię umowy o pracę w celu przygotowania zawodowego zawartej na czas nieokreślony przez pracodawcę z młodocianym,
- oryginały lub kopie poświadczone za zgodność z oryginałem dokumentów potwierdzających spełnienie wymagań zawodowych i pedagogicznych osób prowadzących przygotowanie zawodowe młodocianych,
- zaświadczenia lub oświadczenie o pomocy *de minimis*, w zakresie, o którym mowa w art. 37 ust. 1 pkt 1 oraz ust. 2 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2007 r. Nr 59, poz. 404, z późn. zm.),
- informacje określone w przepisach wydanych na podstawie art. 37 ust. 2a ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej.

Termin złożenia wniosku o zawarcie umowy o refundację:

- a) 1 stycznia – 15 listopada każdego roku - w przypadku młodocianych doksztalających się w formach szkolnych,
- b) 1. do 20. dzień każdego miesiąca – w przypadku młodocianych, którzy nie doksztalają się w formach szkolnych

Powyższy termin stosuje się także w razie umożliwienia młodocianemu kontynuowania nauki zawodu u nowego pracodawcy, w czasie trwania roku szkolnego, w związku z rozwiązaniem umowy o pracę w celu przygotowania zawodowego z dotychczasowym pracodawcą z powodu:

- ogłoszenia upadłości lub likwidacji pracodawcy,
- reorganizacji zakładu pracy uniemożliwiającej kontynuowanie przygotowania zawodowego,
- orzeczenia lekarskiego zawierającego przeciwwskazania do kontynuowania nauki w danym zawodzie przez młodocianego,
- zmiany miejsca zamieszkania lub innej przyczyny.

UWAGA: Za datę złożenia wniosku o zawarcie umowy przyjmuje się datę faktycznego wpływu wniosku do OWK OHP, a nie datę nadania na pocztę.

Wyplata refundacji:

W celu uzyskania refundacji wynagrodzeń pracowników młodocianych po zawarciu umowy o refundację Pracodawca okresowo składa w CEiPM w Opolu następujące dokumenty:

- wniosek o zwrot poniesionych kosztów,
- rozliczenie finansowe wypłaconych wynagrodzeń oraz opłaconych składek na ubezpieczenie społeczne za młodocianych pracowników,
- kopie list płac wraz z pokwitowaniem odbioru wynagrodzenia,
- kopie dowodu opłacenia składek na ubezpieczenie społeczne (odcinek „51”)
- kopie deklaracji rozliczeniowej składek na ubezpieczenie społeczne (druk DRA).

Wysokość refundacji:

Refundacja dokonywana będzie w wysokości:

- w przypadku nauki zawodu – I kl. - 5%, II kl. - 6%, III kl. - 7%,
- w przypadku przyuczenia do wykonywania określonej pracy – 4 % przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia w gospodarce narodowej w poprzednim kwartale, obowiązującego od pierwszego dnia następnego miesiąca po ogłoszeniu przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w Dzienniku Urzędowym Rzeczypospolitej Polskiej „Monitor Polski”.

Refundacja wynagrodzeń młodocianych pracowników i składek na ubezpieczenie społeczne od tych wynagrodzeń nie przysługuje w przypadku powtarzania przez młodocianego roku nauki !!! Informujemy zgodnie z Zarządzeniem nr 12 /BRP- ZR Komendanta Głównego Ochotniczych Hufców Pracy z dnia 25.07.2014 roku, że Wojewódzka Komenda składa w terminie do **7 i 20 dnia każdego miesiąca** wnioski o przekazanie środków Funduszu Pracy na refundację.

Składanie wniosków:

Opolska Wojewódzka Komenda OHP
Centrum Edukacji i Pracy Młodzieży
ul. Armii Krajowej 4, 45-071 Opole
Poniedziałek - Piątek 7:45 - 15:45 sekretariat (p. 203,IIP)

Obsługa Pracodawców:

Poniedziałek - Piątek 7:45 - 15:45.

Dokumenty i pliki do pobrania:

1. [Rozporządzenie w sprawie refundowania ze środków Funduszu Pracy wynagrodzeń wypłacanych młodocianym pracownikom.](#)
2. [Wykaz zawodów refundowanych 2023](#)
3. [Wniosek o zawarcie umowy o refundację \(PDF\).](#)
- 3a. [Wniosek o zawarcie umowy o refundację \(doc.\).](#)
4. [Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis.](#)
5. [Oświadczenie o pomocy de minimis.](#)

6. Wniosek o zwrot poniesionych kosztów (umowy zawarte od dnia 01.07.2014 r. - PDF) "umowy de minimis"
- 6a. Wniosek o zwrot poniesionych kosztów (umowy zawarte od dnia 01.07.2014 r. - doc.) "umowy de minimis"
7. Wniosek o aneks - zmiana stawki wynagrodzeń młodocianych: DOC, DOCX, PDF
8. [Upoważnienie do korekty pracodawcy](#)
9. Klauzule RODO + oświadczenie pracodawcy:
 - [Klauzula_RODO_dla_dorosłego_uczestnika](#)
 - [Klauzula RODO dla instruktora praktycznej nauki zawodu](#)
 - [Klauzula RODO dla organizacji pracodawców](#)
 - [Klauzula RODO dla pracodawcy](#)
 - [Klauzula RODO dla nieletniego uczestnika](#)
 - [Oświadczenie pracodawcy](#)